

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT

Expedient número GSS-2025-309

Servei d'auxiliars de seguretat de l'Hospital Universitari de Santa Maria de Lleida, gestionat per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris.

Calendari a tenir present:

DATA	Descripció	Observacions
25/03/2025 10:00 hores	<u>Visita tècnica al centre (no obligatòria)</u>	
28/03/2025 14:00 Hores	<u>Data límit per a realitzar consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència.</u> S'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil del contractant.	<i>Veure anunci licitació del perfil del contractant</i>
04/04/2025 14:00 hores	Data límit presentació d'ofertes	<i>Veure anunci licitació del perfil del contractant</i>

Els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com els corresponents annexos, que regulen aquesta licitació estan disponibles a l'adreça de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gss>

A.	Objecte	3
B.	Dades econòmiques.....	3
C.	Existència de crèdit	3
D.	Termini d'execució, lloc de lliurament i recepció i forma de pagament.....	4
E.	Variants.....	4
F.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	4
G.	Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional	5
H.	Criteris d'adjudicació	7
I.	Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	7
J.	Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries	8
K.	Garantia provisional.....	12
L.	Garantia definitiva	12
M.	Condicions essencials d'execució i altres condicions en l'execució	12
N.	Modificacions previstes del contracte:.....	13
O.	Cessió del contracte.....	13
P.	Subcontractació	13
Q.	Revisió de preus	13
R.	Termini de garantia.....	13
S.	Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries	14
T.	Programa de treball	14
U.	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	14
V.	Mesa de contractació	14
W.	Òrgan de contractació	14
X.	Règim de pagament.....	15
Y.	Dades de contacte, telèfon i adreça electrònica (per consultar o aclarir qualsevol altre aspecte de l'expedient de referència).....	15
Z.	Altres observacions sobre l'expedient de referència.....	15

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES. CONTRACTE DE SERVEIS.

A. Objecte

Descripció: Servei d'auxiliars de seguretat de l'Hospital Universitari de Santa Maria de Lleida (Gestió de Serveis Sanitaris)

Lots: D'acord amb l'informe justificatiu que obra a l'expedient, atesa la naturalesa i característiques d'aquesta contractació, no procedeix la distribució en lots.

Codi CPV: 79714000-2 Serveis de vigilància

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu s'ha determinat a tant alçat d'acord amb les prestacions objecte del contracte.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 200.341,72 euros (sense IVA)

B3. Pressupost base de licitació: 39.137,00 euros (sense IVA) i 47.355,77 euros (amb IVA) d'acord amb el desglossament de l'apartat Z d'aquest quadre de característiques.

B4. Partida IVA: 8.218,77 € (IVA 21% inclòs)

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 227.0002

Import (IVA inclòs): 47.355,77

C2. Expedient d'abast plurianual: No

C3. Tramitació pressupostària:



Ordinària de l'exercici vigent: 2025

Anticipada

D. Termini d'execució, lloc de lliurament i recepció i forma de pagament

Data a partir de la qual entra en vigor el contracte: La que estableixin les parts de mutu acord en el contracte

Durada del contracte: 6 mesos (1 de juliol de 2025 a 31 de desembre de 2025)

Possibilitat de pròrroga i termini: Es preveu la possibilitat de dues pròrrogues més de caràcter anual cadascuna d'elles, coincidents amb l'any natural, 12 mesos per a l'any 2026 (amb un increment d'un 3 % dels preus unitaris respecte de l'any 2025) i 12 mesos per a l'any 2027 (amb un increment d'un 2 % dels preus unitaris respecte de l'any 2026)

E. Variants

Si:

No: X

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

Identificació del plec:

Plec de clàusules administratives particulars del contracte de serveis, el qual ha estat informat favorablement per l'Assessoria Jurídica del Servei Català de la Salut en data 5 de juliol de 2023.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Si: X

No:

Relació de sobres a presentar: **A, B i C** (veure apartat J, documentació a incloure en cada sobre).

G. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

L'acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional només serà obligatòria per al licitador que sigui proposat com a adjudicatari; això vol dir que no és obligatori acreditar la solvència econòmica i financera al presentar l'oferta.

Un cop s'hagi fet la valoració de les ofertes, es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari que aporti la documentació que acrediti la seva solvència econòmica i financera (en cas que no s'hagi acreditat prèviament pels mitjans que s'enumeren en aquest apartat).

Amb caràcter voluntari, es podrà aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera al presentar l'oferta: en aquest cas, la documentació s'ha d'incloure en el Sobre A.

Si les dades que consten el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), o en el seu cas, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) són suficients per acreditar els requisits de solvència econòmica i financera del licitador proposat com a adjudicatari d'acord amb els mitjans que es detallen a continuació, no serà necessari que el licitador proposat com a adjudicatari aporti documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera.

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera.

Mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles per un import mínim anual de **58.705,50 €**.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'algun document que permeti contrastar aquesta informació:

- els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- document de l'impost de societats dels exercicis indicats on consti la xifra de negoci de l'empresari.
- qualsevol altre document que permeti comprovar la xifra de negocis dels exercicis indicats i que **no sigui una mera declaració de l'empresari**.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional.

Relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent,
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis s'han d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat, i a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

No es podrà acreditar la solvència tècnica o professional únicament amb la declaració de l'empresari: serà necessari aportar els documents que acreditin la realització de la prestació.

Caldrà que en els documents aportats s'inclogui una descripció exacta i concreta dels serveis o treballs efectuats que permeti determinar si aquests serveis o treballs són de la mateixa naturalesa o similar a la de l'objecte del contracte.

Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Per acreditar la solvència tècnica o professional, el licitador haurà d'acreditar un import anual acumulat mínim de **27.395,90** durant l'any de superior execució dels darrers 3 anys, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que Gestió de Serveis Sanitaris consideri apropiada

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

G.3. Classificació empresarial: **De forma alternativa es podrà acreditar la solvència amb la següent classificació:**

Grup: L

Subgrup: 6 Serveis de porteria, control d'accessos i informació al públic.

Categoria: 1 Quantia inferior o igual a 150.000 euros.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

SI:

No: X

G.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.

H. Criteris d'adjudicació

Criteris: **Veure l'Annex 6 d'aquest Plec**

Ponderació/Puntuació: **Veure l'Annex 6 d'aquest Plec**

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Veure l'Annex 6 d'aquest Plec

- J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Distribució de la documentació en els sobres A, B i C

La documentació s'haurà de distribuir en els sobres seguint les indicacions que s'exposen a continuació.

La inclusió en el sobre A o en el sobre B de qualsevol dels aspectes següents:

- de l'oferta econòmica
- o qualsevol altra informació de l'oferta de caràcter rellevant del sobre C

comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- 1) En el **SOBRE A** caldrà incloure:

No s'ha d'incloure en aquest sobre cap document que acrediti el percentatge de la plantilla de l'empresa integrada per treballadors amb discapacitat amb especials dificultats per a la seva inclusió laboral d'acord l'apartat 1 del plec de prescripcions tècniques (aquesta documentació és sol·licitarà en el Sobre C)(**NO INCLOURE AL DEUC**).

- El **Document Únic de Contractació (DEUC)**, signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en l'apartat 8.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

En el lloc web <https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/> del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital es pot consultar la relació de prestadors de serveis electrònics de confiança qualificats.

Entre els serveis d'expedició de certificats electrònics qualificats de signatura electrònica hi ha el DNI electrònic que emet la Direcció General de la Policia (dnielectronico@dnielectronico.es www.dnielectronico.es/ 913323400)

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC.

Si en el DEUC s'ha indicat el nom de l'empresa (o empreses) que es té previst subcontractar, s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar (signat electrònicament pel representant de l'empresa a subcontractar).

Si en el DEUC no s'ha indicat la empresa o empreses a subcontractar, sinó que únicament s'ha indicat un perfil professional a subcontractar, només caldrà aportar el DEUC del licitador.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte:

- Cada empresa ha de presentar un DEUC separat signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars.
 - Cal presentar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de cadascuna de les empreses de la UTE per presentar la proposició, d'acord amb el model facilitat en l'annex d'aquest PCAP (disponible en l'eina del sobre digital).
- **Declaració responsable del compliment de la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal**, signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en l'apartat 8.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el model facilitat, que es troba en el document "*Declaració_responsable_protecció_dades*" disponible en l'eina del Sobre Digital i en l'apartat "Documentació" de la pestanya "Anunci de licitació" del perfil del contractant d'aquest expedient.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte:

Cada empresa ha de presentar un DEUC separat signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Cal presentar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de cadascuna de les empreses de la UTE per presentar la proposició (annex 12 del PCAP).

- En el cas d'empreses estrangeres, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, d'acord amb el model de l'annex d'aquest PCAP (disponible en l'eina del sobre digital), signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Declaració compromís de mitjans, d'acord amb el model de l'annex d'aquest PCAP (disponible en l'eina del sobre digital).
- **Certificats de visita (no obligatòria):** Per motius organitzatius, és necessari confirmar l'assistència mitjançant correu electrònic a l'adreça mvargas@gss.cat amb un mínim de 24 hores d'antelació indicant empresa, dades de contacte, noms de la persona que assistirà a la visita i fent constar en l'assumpte: "CONFIRMACIÓ VISITA AUXILIARS DE SEGURETAT".

Lloc, dia i hora de realització de la visita tècnica i dades de contacte:

Vestíbul de l'Hospital Universitari de Santa Maria (HUSM): **25 de març de 2025, a les 10:00 hores.**

- 2) En el **SOBRE B** s'haurà d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació d'apreciació subjectiva/avaluables en base a judici de valor, d'acord amb els requeriments establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

En el sobre B els licitadors hauran d'incloure els aspectes tècnics descrits en els criteris d'adjudicació de l'expedient.

La proposta tècnica sotmesa a criteris de judici de valor es presentarà en un únic document, en format PDF, anomenat "SB_Oferta_tecnica_criteris_subjectius", del qual no hi ha model, si bé haurà de complir amb les característiques, normes, condicions i requeriments que s'han definit expressament en aquest plec de prescripcions tècniques.

Les ofertes tècniques que no s'adaptin al format exigít o presentin una documentació deficient podran ésser excloses del procediment.

3) En el **SOBRE C** s'haurà d'incloure la següent documentació:

- Oferta econòmica: Els licitadors hauran de fer servir obligatòriament el model facilitat (document "*SC oferta_tecnica_economica*"), el qual està disponible en full de càlcul editable en l'eina del Sobre Digital i en l'apartat "Documentació" de la pestanya "Anunci de licitació" del perfil del contractant d'aquest expedient. En l'oferta econòmica del servei no es podrà superar el preu de licitació.

- Percentatge de plantilla de persones amb discapacitat (NO INCLOURE AL DEUC):

Aquesta proposta s'haurà d'expressar en percentatge i seguint els requisits establerts en l'apartat 1 del plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de fer servir obligatòriament el model facilitat (Oferta_SC_tecnica_economica"), el qual està disponible en full de càlcul editable en l'eina del Sobre Digital i en l'apartat "Documentació" de la pestanya "Anunci de licitació" del perfil del contractant d'aquest expedient.

S'haurà d'aportar també documentació que acrediti el percentatge de plantilla dels treballadors amb disminució física i/o sensorials ofert

No es valoraran aquelles ofertes que no es presentin utilitzant el model facilitat, i per tant, seran motiu d'exclusió.

S'estableix els requisits següents per a la presentació del document d'oferta econòmica:

- 1.- Presentar l'oferta en el format de full de càlcul facilitat.
- 2.- No alterar l'estructura del full de càlcul facilitat.

L'incompliment de qualsevol dels requisits anteriors comportarà l'exclusió de la licitació quan afecti a elements essencials i/o substancials de l'oferta de manera que no permeti determinar-ne el contingut material i/o valorar-la d'acord amb els criteris d'adjudicació.

K. Garantia provisional

Si:

No: X

Import:

Forma de constitució:

L. Garantia definitiva

Si:

No: X

D'acord amb la Disposició addicional quarta, apartat 3er, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), no es procedent exigir garantia definitiva.

M. Condicions essencials d'execució i altres condicions en l'execució

M.1. Condicions especials d'execució:

Les condicions essencials d'execució requerides en la licitació, el contingut de les quals estan desenvolupades en l'annex 2 del Plec de clàusules administratives (PCAP), son les següents:

- Condicions socials
- Condicions mediambientals
- Condicions d'ètica en la contractació
- Condicions lingüístiques. L'ús del català en la contractació pública.
- Condicions en relació a la protecció de dades de caràcter personal

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte i que s'executi d'acord amb els requeriments establerts en els plecs donat que el seu incompliment comporta greus problemes en la gestió assistencial sanitària repercutint directament en perjudici de la societat. Per aquest motiu, es qualifiquen com a obligacions essencials i/o especials aplicant-se, si existeix incompliment, les penalitats que corresponguin.

M.2. Obligacions contractuals essencials:

Als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP, s'estableixen les obligacions contractuals essencials previstes en l'esmentat annex 2 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

N. Modificacions previstes del contracte:

Si:

No: X

O. Cessió del contracte

Si: X

No:

D'acord amb els requeriments establerts a l'article 35 del PCAP.

P. Subcontractació

Si: X

No:

D'acord amb els requeriments establerts a l'article 36 del PCAP.

Q. Revisió de preus

Si:

Fórmula aplicable:

No: X

Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, no és procedent la revisió de preus (ja s'ha previst un percentatge d'increment anual en les diferents pròrrogues).

R. Termini de garantia

Si:

No: X

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix

T. Programa de treball

Si:

No: X

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Responsable del contracte: Marta Vargas Sorribes, Cap d'Hoteleria i Serveis Hospital
Universitari de Santa Maria de Lleida

V. Mesa de contractació

- President/a:
Tècnic de de l'Àrea de Contractació Conjunta ICS – GSS.
- Vocals:
Tècnic especialista d'electromedicina de Gestió de Serveis Sanitaris (GSS) Un/a membre de l'Àrea de Conjunta ICS-GSS.
- Vocal amb funcions de control econòmic pressupostari
Cap de Finances i Comptabilitat de Gestió de Serveis Sanitaris (GSS)
- Vocal amb funcions d'assessorament jurídic
- Secretària:
Un/a membre de l'Àrea de Contractació Conjunta ICS – GSS.

D'acord amb l'article 157 de la LCSP, els actes d'obertura dels sobres no seran públics, ja que en tot el procés de licitació s'empraran mitjans electrònics (a la Plataforma Pública de Contractació del Sector Públic es publicaran les actes que s'aixequin de les sessions de la mesa de contractació, així com la valoració de les ofertes del Sobre B).

W. Òrgan de contractació

L'Adjunta a gerència, de Gestió de Serveis Sanitaris.

En virtut de les competències delegades d'acord amb l'article 6.1.g i 6.2 de l'Acord GOV/184/2015, de 15 de desembre, pel qual s'aproven els nous Estatuts de l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris i mitjançant l'acord adoptat pel Consell d'Administració de GSS, en sessió de data 11 de desembre de 2024.

X. Règim de pagament

Pagament únic:

Altres: X . Pagament mensual. Successiu mitjançant transferència bancària.

Y. Dades de contacte, telèfon i adreça electrònica (per consultar o aclarir qualsevol altre aspecte de l'expedient de referència).

Consultes en relació a l'expedient de referència:

Les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data límit per a realitzar les consultes: 7 dies abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes realitzades després d'aquesta data no es garanteix que puguin ser contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:

sau.tic@pautic.gencat.cat Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

Z. Altres observacions sobre l'expedient de referència

ANNEX								
Contracte de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2025								
FUNCIONS	TIPUS D'HORA	DIES DE LA SETMANA	DIES ESTIMATS 2025	HORES DIÀRIES	TOTAL HORES	PREU UNITARI HORA SENSE IVA	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
Control accés al centre (vestíbul de l'hospital)	Laborable / dia	Dilluns a dissabte (excepte festius) 7.00 a 21.00 h	150	14	2.100	11,26 €	23.646,00 €	28.611,66 €
	Festiu / dia	Diumenges i festius 7.00 a 21.00 h	34	14	476	11,68 €	5.559,68 €	6.727,21 €
Reste de zones del recinte de l'hospital	Laborable / dia	Dilluns a divendres (excepte festius) 7.30 a 14.30 h	126	7	882	11,26 €	9.931,32 €	12.016,90 €
						TOTAL	39.137,00 €	47.355,77 €

1ra proroga de l'1 de gener al 31 de desembre de 2026

FUNCIONS	TIPUS D'HORA	DIES DE LA SETMANA	DIES ESTIMATS 2026	HORES DIÀRIES	TOTAL HORES	PREU UNITARI HORA SENSE IVA	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA	
Control accés al centre (vestíbul de l'hospital)	Laborable / dia	Dilluns a dissabte (excepte festius) 7.00 a 21.00 h	298	14	4.172	11,60 €	48.386,02 €	58.547,09 €	
	Festiu / dia	Diumenges i festius 7.00 a 21.00 h	67	14	938	12,03 €	11.284,52 €	13.654,26 €	
Resta de zones del recinte de l'hospital	Laborable / dia	Dilluns a divendres (excepte festius) 7.30 a 14.30 h	248	7	1.736	11,60 €	20.133,78 €	24.361,87 €	
Increment del preu per hora sense IVA respecte a l'any 2025						3,00%	TOTAL	79.804,32 €	96.563,22 €

2na proroga de l'1 de gener al 31 de desembre de 2027

FUNCIONS	TIPUS D'HORA	DIES DE LA SETMANA	DIES ESTIMATS 2027	HORES DIÀRIES	TOTAL HORES	PREU UNITARI HORA SENSE IVA	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA	
Control accés al centre (vestibul de l'hospital)	Laborable / dia	Dilluns a dissabte (excepte festius) 7.00 a 21.00 h	298	14	4.172	11,83 €	49.353,74 €	59.718,03 €	
	Festiu / dia	Diumenges i festius 7.00 a 21.00 h	67	14	938	12,27 €	11.510,21 €	13.927,35 €	
Resta de zones del recinte de l'hospital	Laborable / dia	Dilluns a divendres (excepte festius) 7.00 a 21.00 h	248	7	1.736	11,83 €	20.536,46 €	24.849,11 €	
Increment del preu per hora sense IVA respecte a l'any 2026						2,00%	TOTAL	81.400,40 €	98.494,49 €

Valor estimat del contracte

IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
200.341,72 €	242.413,48 €